

EINLADUNG ZUR JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG

Gemäß dem beiliegenden Merkblatt für die online-Durchführung
-bitte beachtet die entsprechenden Hinweise zur Anmeldung-

Online Zoomkonferenz

Datum: 08. Februar 2026

Zeit: 16.00 Uhr



Tagesordnung

- | | |
|--------------|--|
| TOP 1 | Begrüßung und Eröffnung der Mitgliederversammlung durch den/die Versammlungsleiter(in) |
| TOP 2 | Wahl des Protokollführers/der Protokollführerin |
| TOP 3 | Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, Feststellung der endgültigen Tagesordnung |
| TOP 4 | Feststellung der Stimmberechtigten anhand der Anmeldungen und der Anwesenheitsliste |
| TOP 5 | Berichte: <ul style="list-style-type: none">• 1. und 2. Vorsitzende• Jugendwart• Turnier- und Sportwart• Freizeit- und Breitensportbeauftragter• Pressewart/Schriftführer• Kassenwart• Kassenprüfer• Bericht der Delegierten |
| TOP 6 | Entlastung des Vorstandes: |

TOP 7

Wahlen

- 1.Vorsitzende(r)
- Sportwart (in)
- Breitensport
- Schriftführer
- Jugendwart (in) (1 Jahr)
- Pressewart (in) (1 Jahr)
- 1. Kassenprüfer/-in
- 1.Ersatzkassenprüfer/-in
- 3 Delegierten für 2026 Herbsttagung
November
- 2 Ersatz Delegierten

TOP 8

Anträge/Verschiedenes

Anträge zur Erweiterung der Tagesordnung sind bis zu **10 Tage vor** der **Mitgliederversammlung schriftlich** bei der **1. Vorsitzenden** einzureichen.

Weitere **Anträge** zur **Mitgliederversammlung** sind ebenfalls **binnen gleicher Frist schriftlich** bei der **1.Vorsitzenden** einzureichen

Mit freundlichen Grüßen

Erste Westernreiter Union
Landesverband Bremen/Niedersachsen

1.Vorsitzende
Frieda Mertens

MERKBLATT FÜR DIE ONLINE-DURCHFÜHRUNG DER JHV 2026

Liebe Mitglieder unseres Landesverbandes,
am **08.02.2026** soll unsere Jahreshauptversammlung erneut als digitale Zoomkonferenz stattfinden.
Beginn ist **16.00** Uhr.

Aufgrund der anstehenden Wahlen freuen wir uns sehr über eine rege Teilnahme.
Damit wir euch den Einladungslink zusenden und die Wahlberechtigten in der Software hinterlegen können, ist es unbedingt erforderlich, dass ihr euch bis zum 26.01.2026 mit eurer aktuellen E-Mail-Adresse über unsere Homepage für die Teilnahme an der JHV anmeldet.

I. Wie funktioniert die Online-Jahreshauptversammlung?

Die Teilnahme einer Zoomkonferenz über einen Laptop mit integriertem Mikrofon/Kamera ist in der Praxis am einfachsten. Die Einwahl per Telefon ist zwar möglich, ist jedoch nicht optimal, weil wir Präsentationen teilen werden und diese per Telefoneinwahl nicht gesehen werden können. Die Zoom Erstnutzer finden hier ein kurzes Erklärvideo zu Einwahl- und Mikrofon/Lautsprechereinstellungen.

Die Wahlen werden über den Mitglieder-Self-Service-Bereich (MSS) durchgeführt. Das Präsidium hat dafür bereits ein Wahlprogramm erstellt und bietet dazu für den vorgesehenen Wahlleiter eine Schulung an, damit die Wahlen in den Landesverbänden reibungslos ablaufen können.

Für die im Jahr 2026 zur Wahl stehenden Positionen beachtet bitte die Tagesordnung. Selbstverständlich könnt ihr bereits jetzt für alle Positionen und Funktionen Vorschläge unterbreiten und Personen benennen, die Lust auf eine Arbeit im Vorstand haben. Vielleicht möchtet ihr auch selbst mitarbeiten? Dann meldet euch!

II. Damit die Wahlen mit den Kandidaten bereits im System angelegt werden können, bitten wir euch um entsprechende Vorschläge per E-Mail bis zum 26.01.2026 an Frieda Mertens (vorstand1@ewu-bremen-niedersachsen.de).

III. Alle wahlberechtigten Teilnehmer (Personen ab 16 Jahre sind in unserem Landesverband aktiv wahlberechtigt) sollen bitte unbedingt vor der Jahreshauptversammlung die Zugangsdaten für das MSS (<https://mss.ewu-bund.de/User/Login>) testen. Wenn ihr euch 2x nicht ins System einloggen konntet, bitte nicht ein 3x testen (anschließend ist der Zugang für mind. 30 Minuten gesperrt). In diesem Fall wendet euch bitte an Petra Retthofer (pretthofer@ewu-bund.de) von der Bundesgeschäftsstelle.

Damit das Zoom Meeting einwandfrei funktioniert, beachtet bitte einige Regeln:

- Wählt euch frühzeitig ein, damit technische Probleme ggf. vorab gelöst werden können und die Jahreshauptversammlung pünktlich beginnen kann.
- Schaltet bitte euer Mikrofon stumm, wenn ihr nicht sprecht. So vermeiden wir Rückkopplungen und störende Nebengeräusche.

- Falls es offene Punkte und Fragen gibt, könnt ihr diese gerne in den Chat schreiben. Sharon wird diesen kontrollieren und die Fragen entsprechend platzieren, sodass alle die Möglichkeit haben, zu Wort zu kommen.
- Wenn ihr etwas sagen möchtet, meldet euch bitte per virtuellem Handzeichen. Öffnet dazu die Teilnehmerleiste (unten in der Mitte auf dem Zoom-Bildschirm). Die Teilnehmerliste wird nun rechts im Bildschirm angezeigt. Unten, rechts, seht ihr jetzt den Button „Hand heben“. Die Moderatoren können euer Handzeichen sehen und werden euch entsprechend aufrufen. Bevor ihr sprecht, müsst ihr die Stummschaltung eures Mikrofons aufheben und euch anschließend wieder stummschalten.
- Grundsätzlich freuen wir uns über eine Beteiligung auch mit Video, sodass wir zumindest etwas persönliche Atmosphäre herstellen können. Wenn eure Internetverbindung schwach sein sollte, schaltet die Übertragung Ihres Videobildes aus, um Leitungskapazität zu sparen.

IIII. Die **Zugangsdaten** zur Jahreshauptversammlung gehen euch mit einer **separaten Einladungsmail** zu. Bitte kontrolliert auch euren Spam Ordner.

Sollten euch die **Zugangsdaten** nicht spätestens am **02.02.2026** vorliegen, wendet euch bitte an **vorstand1@ewu-bremen-niedesachsen.de**.

Wir freuen uns, eine Jahreshauptversammlung auf die Beine stellen zu können, an der alle Mitglieder teilnehmen können.